**MESLEKÎ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**“MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ AİLELERİMİZLE BULUŞUYOR PROJESİ”**

**BALABAN ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ**

**PPOJENİN ADI:** Meslek Lisesi Öğrencileri Ailelerimizle Buluşuyor.

**AMAÇ:** Genel Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda öğrenim gören öğrencilerin; öğretmenleriyle birlikte, okulun bulunduğu mahallede, ihtiyaç sahibi yoksul öğrencilere kıyafet , kırtasiye ve gıda yardımında bulunmak. Hamile kadınlara Çocuk gelişimi öğretmenleri tarafından “**Gebelik döneminde beslenme**” eğitimi verilmesi. Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı öğrencileri tarafından “**Kukla ve maske kullanarak çocuk hikayeleri anlatma teknikleri**” konusunda annelere eğitim verilmesi. Velilere “**Çocuklara yaklaşım**” konusunda bilgi verilmesi.

**KAPSAM:** 2017 - 2018 eğitim ve öğretim yılından başlamak üzere Genel Müdürlüğümüze bağlı okullarda öğrenim gören 10. 11. ve 12. sınıf öğrencilerini kapsamaktadır.

**DAYANAK:** Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**HEDEFLER:**

* Gebelik döneminin sağlıklı geçmesi konusunda annelere yardımcı olunması,
* Çocuklarla ailelerin iletişim becerilerini geliştirmelerini sağlama,
* Annelerin çocuklarla kaliteli zaman geçirmelerine yardımcı olma,
* Sahip oldukları millî, manevî, , ahlaki, insanî ve kültürel değerleri geliştirmelerini,
* Yardımlaşma, ihtiyaç sahibine yardım etme, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi,
* Hoşgörüye, saygıya sevgiye, mesleğe ve sanata duyarlı tutum ve davranışa sahip, başarılı bireyler olarak yetişmeleri,
* İncitilmeden, kalplerini kırmadan yardım edilmesi,
* Hayata tutunmalarına katkıda bulunulması

* Yardımlaşma, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının geliştirilmesi suretiyle toplumsal duyarlılığın artırılması,
* Öğrenci ve öğretmenlerimizin toplumla bütünleştirilmesi hedeflenmektedir.

Ayrıca öğrencilerin zamanlarını verimli geçirerek istenmeyen ortamlarda bulunmalarının veya yanlış arkadaşlıklar kurmalarının önlenmesi suretiyle uyuşturucu ve diğer zararlı maddeleri kullanmalarının engellenmesi, şiddeteeğilim duyanların kontrol altına alınmasının sağlanması, okula olan aidiyetin, akademik ve sosyal başarılarının artırılması, okul devamsızlıklarının azaltılması ile öğrencilerde yeni ilgi alanları oluşturulması hedeflenmiştir.

**OKUL VE KURUMLARDA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER**

1. Projeyi organize etmek ve aksamadan yürütülmesini sağlamak amacıyla Öğretmenler Kurulu toplanacak, proje hakkında bilgilendirme yapılacak ve Sosyal Etkinlikler Kuruluna bağlı proje ekibi oluşturulacaktır.

**SOSYAL ETKİNLİKLER KURULUNA BAĞLI OLARAK ÇALIŞACAK PROJE EKİBİMİZ**

ALİ SEMERCİ OKUL MÜDÜRÜ

MUSTAFA ALDEMİR MÜDÜR YARDIMCISI

YILDIZ ÇATALKAYA ÇOCUK GELİŞİMİ ÖĞRETMENİ

1. Proje ekibi, mahallede muhtaç ve ihtiyaç sahibi kişiler, çocuklarla etkili iletişim eğitimi verilecek veliler ile gebelik eğitimi verilecek kişiler kurul tarafından mahalle muhtarının da yardımı ile belirlenecektir.
2. Proje ekibi, proje etkinliklerinin, öğrenci kulüplerine dağılımını yaparak yapılabilecek etkinliklerin hangilerinin eğitim kurumu içinde ya da eğitim kurumu dışında gerçekleştirileceğine yönelik planlamayı yaparak çalışmayı projelendirecek ve proje takvimi oluşturacaktır.

**PROJE TAKVİMİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Tarih** | **İş ve İşlemler** |
| Okul Müdürlüğü | 25 Aralık 2017 | 25 Aralık 2017 günü öğretmenler kurulu toplandı. Proje ekibi oluşturuldu. |
| Okul Müdürlüğü | 02 Ocak 2018 - 16 Şubat 2018 | Proje ekibince okulun alanlarına göre yapılabilecek iş ve işlemlerin hangi kulüp / toplum hizmeti kapsamında yapılacağı ile projede görev alacak öğretmenle*r*in, gönüllü öğrencilerin belirlenmesi, veli izinlerinin alınması,  Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi  **PROJEDE GÖREV ALAN MESLEK DERSİ ÖĞRETMENLERİ**  Yıldız ÇATALKAYA  **PROJEDE GÖREV ALAN GÖNÜLLÜ ÖĞRENCİLER**  10/BSelennur KILIÇ  10/B Tuba nur EVRENKAYA  10/B Kardelen KÖSE  11/BGökçe UÇAR  11/B Ayşe GÜNEY  11/BKiraz BİNGÖL  12/B Kardelen ŞİMŞEK  12/B Elif ALTUNDEMİR  12/ Erkan SEVİNÇ  Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi |
| Okul Müdürlüğü | 19 - 23 Şubat 2018 | Projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi ve onaylanması |
| Okul Müdürlüğü | 23 - 28 Şubat 2018 | Projenin, projede görev alacak öğretmen ve gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin yer aldığı projenin il/ilçe onayına sunulması  **VELİ İZİN BELGELERİ**  Veli izin belgeleri proje ekinde sunulmuştur. |
| İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | 28 Şubat 2018’den itibaren | Onaylanan projelerin okul/kurum/il/ilçe müdürlüklerinin internet sayfalarından duyurulması  Proje kapsamında yapılacak etkinliklerin tanıtımların yapılması  **PROJENİN İNTERNET SAYFASINDA DUYURULMASI**  balabanlisesi.meb.k12.tr adresinden duyurulacaktır. |
| Okul Müdürlüğü | 01-31 Mayıs 2018 | Okul yönetimi Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi. |
| Okul Müdürlüğü | 28 Şubat-31 Mayıs 2018 | Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi E-okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi.  **E-OKUL MODÜLÜNE BİLGİ GİRİŞİ**  İlgili müdür yardımcıları tarafından yapılacaktır. |

1. Projede görev alacak öğretmen ve öğrenci listeleri, veliler, işbirliğine gidilen sivil toplum kuruluşları, öğrencilerin taşınacağı araçların bilgileri, yardım yapılacak kişilerle ilgili bilgiler proje ile birlikte okul müdürlüğünün onayını aldıktan sonra il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün onayına sunulacaktır.

**PROJEDE GÖEV ALAN ÖĞRETMENLERİN LİSTESİ**

ALİ SEMERCİ OKUL MÜDÜRÜ

MUSTAFA ALDEMİR MÜDÜR YARDIMCISI

YILDIZ ÇATALKAYA ÇOCUK GELİŞİMİ ÖĞRETMENİ

**PROJEDE GÖEV ALAN ÖĞRENCİLERİN LİSTESİ**

10/B Selennur KILIÇ

10/B Tuba nur EVRENKAYA

10/B Kardelen KÖSE

11/B Gökçe UÇAR

11/B Ayşe GÜNEY

11/B Kiraz BİNGÖL

12/B Kardelen ŞİMŞEK

12/B Elif ALTUNDEMİR

12/B Erkan SEVİNÇ

**PROJEDE GÖREV ALAN ÖĞRENCİLERİ TAŞIYACAK SERVİS ŞOFÖRLERİ**

VAHAP ALTUNDEMİR 535 8632541

KEMAL SEVİNÇ 537 4173920

**PROJEYE DESTEK VERENLER**

1-Balaban Muhallesi Muhtarlığı

2. Büyüktepe Restaurant

3. İhsan Dürüm Salonu

4. Ahmet Demir Doğrama

5. Kadir Mobilya

1. Projeye katılacak olan öğrenci ve öğretmenlerin çalışma alanına geliş ve okula dönüşlerinin, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği hükümlerine göre yapılması sağlanacaktır.
2. Etkinlik kapsamında yardım yapılacak kişiler bilgilendirilerek yazılı izinleri alınacaktır.
3. Etkinlik kapsamında görev alacak öğrenciler gönüllülük esasına göre seçilecek ve velilerinden izin alınacaktır. Görüşülecek hamile kadınların seçiminde gönüllülük esasına göre hareket edilecektir.
4. Söz konusu çalışma süreleri İşletmelerde beceri eğitimi ve/veya staj süresine sayılacaktır.
5. İlgili Kanunlar kapsamında İş kazası ve meslek hastalıklarına karşı sigortalanan 10. 11. ve 12. sınıf öğrencileri proje kapsamında okul dışındaki çalışma yerlerine götürülüp getirilirken ve çalışırken iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulacaktır.
6. Proje sonunda öğrencilerin gösterdiği performans ilgili derslerin proje/performans notlarından birisi olarak da verilebilecektir.
7. Okul yönetimleri Proje kapsamında yapılan etkinlikleri, okul panoları ile okulda yapılan törenlerde ve okul internet sayfasında duyuracaklardır.
8. Yapılan etkinliklerle ilgili bilgi/veriler (etkinlik/proje adı, etkinliğe katılan öğrenci ve öğretmenler) e-okul sistemi e-okul sosyal etkinlik modülüne okul müdürlüklerince işlenecektir.
9. Proje ekibi başarı belgesi verilecek öğrencileri belirleyerek eğitim kurumu müdürünün onayına sunacaktır.
10. Öğrenci, veli ve öğretmenlere belgeleri ile varsa ödülleri eğitim öğretim yılının sonunda geniş katılımlı bir törende verilecektir.
11. Toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili giderler, okul-aile birliği, gönüllü kişi, kurum veya kuruluşlarca yapılan aynî ve nakdî bağış yoluyla karşılanacak olup gelir-giderlerle ilgili iş ve işlemler okul aile birliği tarafından yürütülecektir.
12. Proje etkinlikleriyle ilgili iş ve işlemler Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planına işlenecektir.
13. Proje kapsamında yapılan çalışmalar Sosyal Etkinlik Dosyasında saklanacaktır.

**İLÇE /İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE**

**YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER**

1. Proje kapsamında düzenlenecek etkinliklere katılım sağlanması için İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri azami gayret gösterecek Projeden azami yarar sağlanması için gerekli önlemleri alacaklardır.
2. İl/İlçelerde mesleki ve teknik eğitimden sorumlu /müdür yardımcısı /şube müdürü Projenin halka duyurulmasında, denetiminde ve gerektiğinde destek amacıyla belediye, muhtarlar vb. sivil toplum kuruluşları işbirliğinde yürütülmesini sağlayıcı tedbirleri alacaklardır.
3. İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç sayısının fazla olması halinde daha fazla kişinin yararlanabilmesi için valiliklerce çevresel faktörlerin devreye sokulması sağlanacaktır.
4. Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak okul ve Valilikçe mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilmek üzere değerlendirilecektir.
5. Proje kapsamında yapılan etkinlikler törenlerde ve MEM internet sayfasından duyurularak diğer öğrencilerin de projelere katılması özendirilip teşvik edilecektir.

**PROJE ETKİNLİK TAKVİMİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Tarih** | **İş ve İşlemler** |
| İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | Onay tarihinden itibaren | Etkinliğin duyurulması |
| Okul Müdürlüğü | 29 Aralık 2017 tarihine kadar | Öğretmenler Kurulunun toplanması,  Proje ekibinin oluşturulması |
| Okul Müdürlüğü | 02 Ocak 2018- 16 Şubat 2018 | Proje ekibince okulun alanlarına göre yapılabilecek iş ve işlemlerin hangi kulüp / toplum hizmeti kapsamında yapılacağı ile  Projede görev alacak öğretmenle*r*in, gönüllü öğrencilerin belirlenmesi, veli izinlerinin alınması,  Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi |
| Okul Müdürlüğü | 19-23 Şubat 2018 | Projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi ve onaylanması |
| Okul Müdürlüğü | 23 -28 Şubat 2018 | Projenin, projede görev alacak öğretmen ve gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin yer aldığı projenin il/ilçe onayına sunulması |
| İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | 28 Şubat 2018‘ den itibaren | Onaylanan projelerin okul/kurum/il/ilçe müdürlüklerinin internet sayfalarından duyurulması  Proje kapsamında yapılacak etkinliklerin tanıtımların yapılması |
| Okul Müdürlüğü  İl/ilçe MEM | 01-31 Mayıs 2018 | Okul yönetimi ve Kaymakamlık/Valiliklerce Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi.  Bu işlemlerin okul/kurumlarda ve il/ilçe MEM lerinde törenlerle yapılması. |
| Okul Müdürlüğü | 28 Şubat-31 Mayıs 2018 | Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi E-okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi. |